

Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования «Центр творчества
Зеленодольского муниципального
района Республики Татарстан»



“Татарстан Республикасы
Зеленодол муниципаль районнын
балаларга остәмә белем бирүче
Балалар ижаты үзәге” муниципаль
бюджет белем учредениесе

422550, РТ, г. Зеленодольск, ул. Юности, д.3,
отделение связи № 10, а/я 293, тел. (84371) 4-26-72, 4-21-47, 4-17-22,
факс 4-26-72, 4-17-22

от «1» 05 2025 г.

№ 1/15/1-05

ПРИКАЗ БОЕРЫК

«О назначении ответственных за организацию приема-сдачи товарно-материальных ценностей и их постановку на баланс»

В целях организации планомерной работы по упорядочиванию, учету и
своевременной постановке на баланс материальных ценностей

приказываю:

1. Создать комиссию по осуществлению приемки-передачи товарно-материальных
ценностей, в следующем составе:
- председатель комиссии – И.В.Фесенко – директор;
- члены комиссии:
Г.А.Демина – заместитель директора по АХР;
О.А.Евсеева- председатель профкома;
И.М. Хайруллов-методист.
2. Оформлять все средства (денежные, имущественные услуги), поступающие в
муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр
творчества Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» в виде
добровольных пожертвований (дарения) своевременно на основании договора и в
соответствии с действующим законодательством.
3. Поручить вышеуказанной комиссии своевременно оформлять акты приема-передачи
товарно-материальных ценностей (приложение), и незамедлительную постановку их на
баланс в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр
творчества Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан».
4. Заместителю руководителя по хозяйственной работе Г.А.Деминой ставить на учет все
материальные средства, присваивать инвентарные номера. Вести специальный журнал по
учету имущества, поступившего в учреждение в качестве дарения (добровольного
пожертвования).
5. М.Д. Никитиной, ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению
коррупционных правонарушений, осуществлять систематический контроль за всеми
действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.
6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



И.В. Фесенко